

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр
социального обслуживания населения»

ПРИКАЗ

«30 » декабря 2022 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 679-п

Об организации деятельности
мультидисциплинарной бригады

На основании совместного приказа Департамента социального развития ХМАО - Югры, Департамента здравоохранения ХМАО – Югры от 29.09.2016 № 643-р/1037 «Об организации деятельности мультидисциплинарных бригад», в целях совершенствования работы и в связи с кадровыми перестановками

ПРИКАЗЫВАЮ:

Образовать

1. Утвердить:

- 1.1. Порядок организации работы мультидисциплинарной бригады по оказанию комплексной медико-психолог-социальной помощи тяжелобольным гражданам, гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также членам их семей, лицам с факторами риска развития различных заболеваний (далее – мультидисциплинарная бригада) (приложение 1);
- 1.2. состав мультидисциплинарной бригады (приложение 2);
- 1.3. типовые формы документов мультидисциплинарной бригады:
 - 1.3.1. форму протокола совещания мультидисциплинарной бригады (приложение 3),
 - 1.3.2. форму плана социально-реабилитационных мероприятий (приложение 4);
 - 1.3.3. форму листа учета мероприятий (приложение 5),
 - 1.3.4. форму журнала учета граждан, обслуживаемых мультидисциплинарной бригады (приложение 6),
 - 1.3.5. форму графика выездов мультидисциплинарной бригады (приложение 7),
 - 1.3.6. форму акта оценки индивидуальных потребностей гражданина в услугах мультидисциплинарной бригады (приложение 9).

2. Назначить ответственными:

1. Формы

4) 1.1.1.

4.3.2. 1.1.2.

4.3.3. 1.1.3.

4.3.4. 1.1.4.

4.3.5. 1.1.5.

4.3.6. 1.1.6.

4.3.7. 1.1.7.

4.3.8. 1.1.8.

4.3.9. 1.1.9.

4.3.10. 1.1.10.

4.3.11. 1.1.11.

4.3.12. 1.1.12.

4.3.13. 1.1.13.

4.3.14. 1.1.14.

4.3.15. 1.1.15.

4.3.16. 1.1.16.

4.3.17. 1.1.17.

4.3.18. 1.1.18.

4.3.19. 1.1.19.

4.3.20. 1.1.20.

4.3.21. 1.1.21.

4.3.22. 1.1.22.

4.3.23. 1.1.23.

4.3.24. 1.1.24.

4.3.25. 1.1.25.

4.3.26. 1.1.26.

4.3.27. 1.1.27.

4.3.28. 1.1.28.

4.3.29. 1.1.29.

4.3.30. 1.1.30.

4.3.31. 1.1.31.

4.3.32. 1.1.32.

4.3.33. 1.1.33.

4.3.34. 1.1.34.

4.3.35. 1.1.35.

4.3.36. 1.1.36.

4.3.37. 1.1.37.

4.3.38. 1.1.38.

4.3.39. 1.1.39.

4.3.40. 1.1.40.

4.3.41. 1.1.41.

4.3.42. 1.1.42.

4.3.43. 1.1.43.

4.3.44. 1.1.44.

4.3.45. 1.1.45.

4.3.46. 1.1.46.

4.3.47. 1.1.47.

4.3.48. 1.1.48.

4.3.49. 1.1.49.

4.3.50. 1.1.50.

4.3.51. 1.1.51.

4.3.52. 1.1.52.

4.3.53. 1.1.53.

4.3.54. 1.1.54.

4.3.55. 1.1.55.

4.3.56. 1.1.56.

4.3.57. 1.1.57.

4.3.58. 1.1.58.

4.3.59. 1.1.59.

4.3.60. 1.1.60.

4.3.61. 1.1.61.

4.3.62. 1.1.62.

4.3.63. 1.1.63.

4.3.64. 1.1.64.

4.3.65. 1.1.65.

4.3.66. 1.1.66.

4.3.67. 1.1.67.

4.3.68. 1.1.68.

4.3.69. 1.1.69.

4.3.70. 1.1.70.

4.3.71. 1.1.71.

4.3.72. 1.1.72.

4.3.73. 1.1.73.

4.3.74. 1.1.74.

4.3.75. 1.1.75.

4.3.76. 1.1.76.

4.3.77. 1.1.77.

4.3.78. 1.1.78.

4.3.79. 1.1.79.

4.3.80. 1.1.80.

4.3.81. 1.1.81.

4.3.82. 1.1.82.

4.3.83. 1.1.83.

4.3.84. 1.1.84.

4.3.85. 1.1.85.

4.3.86. 1.1.86.

4.3.87. 1.1.87.

4.3.88. 1.1.88.

4.3.89. 1.1.89.

4.3.90. 1.1.90.

4.3.91. 1.1.91.

4.3.92. 1.1.92.

4.3.93. 1.1.93.

4.3.94. 1.1.94.

4.3.95. 1.1.95.

4.3.96. 1.1.96.

4.3.97. 1.1.97.

4.3.98. 1.1.98.

4.3.99. 1.1.99.

4.3.100. 1.1.100.

4.3.101. 1.1.101.

4.3.102. 1.1.102.

4.3.103. 1.1.103.

4.3.104. 1.1.104.

4.3.105. 1.1.105.

4.3.106. 1.1.106.

4.3.107. 1.1.107.

4.3.108. 1.1.108.

4.3.109. 1.1.109.

4.3.110. 1.1.110.

4.3.111. 1.1.111.

4.3.112. 1.1.112.

4.3.113. 1.1.113.

4.3.114. 1.1.114.

4.3.115. 1.1.115.

4.3.116. 1.1.116.

4.3.117. 1.1.117.

4.3.118. 1.1.118.

4.3.119. 1.1.119.

4.3.120. 1.1.120.

4.3.121. 1.1.121.

4.3.122. 1.1.122.

4.3.123. 1.1.123.

4.3.124. 1.1.124.

4.3.125. 1.1.125.

4.3.126. 1.1.126.

4.3.127. 1.1.127.

4.3.128. 1.1.128.

4.3.129. 1.1.129.

4.3.130. 1.1.130.

4.3.131. 1.1.131.

4.3.132. 1.1.132.

4.3.133. 1.1.133.

4.3.134. 1.1.134.

4.3.135. 1.1.135.

4.3.136. 1.1.136.

4.3.137. 1.1.137.

4.3.138. 1.1.138.

4.3.139. 1.1.139.

4.3.140. 1.1.140.

4.3.141. 1.1.141.

4.3.142. 1.1.142.

4.3.143. 1.1.143.

4.3.144. 1.1.144.

4.3.145. 1.1.145.

4.3.146. 1.1.146.

4.3.147. 1.1.147.

4.3.148. 1.1.148.

4.3.149. 1.1.149.

4.3.150. 1.1.150.

4.3.151. 1.1.151.

4.3.152. 1.1.152.

4.3.153. 1.1.153.

4.3.154. 1.1.154.

4.3.155. 1.1.155.

4.3.156. 1.1.156.

4.3.157. 1.1.157.

4.3.158. 1.1.158.

4.3.159. 1.1.159.

4.3.160. 1.1.160.

4.3.161. 1.1.161.

4.3.162. 1.1.162.

4.3.163. 1.1.163.

4.3.164. 1.1.164.

4.3.165. 1.1.165.

4.3.166. 1.1.166.

4.3.167. 1.1.167.

4.3.168. 1.1.168.

4.3.169. 1.1.169.

4.3.170. 1.1.170.

4.3.171. 1.1.171.

4.3.172. 1.1.172.

4.3.173. 1.1.173.

4.3.174. 1.1.174.

4.3.175. 1.1.175.

4.3.176. 1.1.176.

4.3.177. 1.1.177.

4.3.178. 1.1.178.

4.3.179. 1.1.179.

4.3.180. 1.1.180.

4.3.181. 1.1.181.

4.3.182. 1.1.182.

4.3.183. 1.1.183.

4.3.184. 1.1.184.

4.3.185. 1.1.185.

4.3.186. 1.1.186.

4.3.187. 1.1.187.

4.3.188. 1.1.188.

4.3.189. 1.1.189.

4.3.190. 1.1.190.

4.3.191. 1.1.191.

4.3.192. 1.1.192.

4.3.193. 1.1.193.

4.3.194. 1.1.194.

4.3.195. 1.1.195.

4.3.196. 1.1.196.

4.3.197. 1.1.197.

4.3.198. 1.1.198.

4.3.199. 1.1.199.

4.3.200. 1.1.200.

4.3.201. 1.1.201.

2.1. заведующего отделением социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов, в период отсутствия – заведующего специализированным отделением социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, сектор «Хоспис на дому» за:

- организацию деятельности мультидисциплинарной бригады на территории г. Ханты-Мансийска;

2.2. специалиста по социальной реабилитации отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов за:

- обеспечение предоставления информации по утвержденной форме (приложение 8) в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» ежеквартально, в срок до 01 числа месяца, следующего за отчетным;

- составление плана социально-реабилитационных мероприятий;

- ведение журнала учета граждан, обслуженных мультидисциплинарной бригадой;

- составление графика выездов мультидисциплинарной бригады

2.3. заведующего отделением социального сопровождения граждан за:

- организацию работы по выявлению граждан, нуждающихся в оказании комплексной медико-психологического-социальной помощи мультидисциплинарной бригадой.

3. Считать утратившим силу приказ бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» от 26 мая 2022 № 303-п «Об организации деятельности мультидисциплинарной бригады».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора М.Г. Краско.

Директор

Э.Р. Басырова

Приказ подготовил:

заведующий отделением
социальной реабилитации и абилитации
граждан пожилого возраста и инвалидов

Б.А. Бельков

Приказ согласован:

заместитель директора

М.Г. Краско

юрисконсульт

А. Бызыга

документовед

Ковалева И. С.

И.С. Ковалева

С приказом ознакомлены:

И.О. заведующий специализированным отделением
социально-медицинского обслуживания на дому
граждан пожилого возраста и инвалидов,
сектор «Хоспис на дому»

Жердева

О.А. Жердева

заведующий отделением
социального сопровождения граждан

Зеленева

Н.А. Зеленева

**Порядок организации работы
мультидисциплинарных бригад по оказанию комплексной
медицинско-психологической и социальной помощи тяжелобольным гражданам,
гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также членам их семей,
лицам с факторами риска развития различных заболеваний**
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует вопросы деятельности мультидисциплинарной бригады по оказанию комплексной медицинской, психолого-социальной помощи тяжелобольным гражданам, гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также членам их семей, лицам с факторами риска развития различных заболеваний (далее, – мультидисциплинарная бригада) в г. Ханты-Мансийске.

1.2. Мультидисциплинарная бригада создается в отделении социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение).

1.3. Состав мультидисциплинарной бригады формируется в индивидуальном порядке, зависит от состояния здоровья гражданина, степени утраты способности к самообслуживанию, уровня его социального функционирования, наличия проблем.

1.4. Специалисты по работе с семьей казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» осуществляют выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, а также членов их семей, лиц с факторами риска развития различных заболеваний, нуждающихся в патронаже медицинскими и социальными работниками, социально-реабилитационных мероприятиях в домашних условиях, обучении навыкам пользования техническими средствами реабилитации и ухода (далее – граждане), из числа граждан проживающих на социальных участках в ходе участковой социальной работы (посогласованию).

1.5. Специалисты специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, сектор «Хоспис на дому» выявляют граждан, нуждающихся в посещении мультидисциплинарной бригады из числа граждан, находящихся на социальном обслуживании в отделении.

1.6. мультидисциплинарная бригада осуществляет посещение граждан, выявленных в ходе межведомственного взаимодействия (информация медицинских организаций, общественных организаций, граждан), находящихся на надомном обслуживании у негосударственных поставщиков социальных услуг.

1.7. При выявлении у граждан, в ходе выезда мультидисциплинарной бригады, родственников, нуждающихся в обучении навыкам ухода за указанными гражданами, в том числе с помощью современных технических средств реабилитации и ухода, направляет их в постоянно действующую школу для обучения лиц, осуществляющих уход за тяжелобольными людьми.

II. Цели и задачи мультидисциплинарной бригады

2.1. Целями организации мультидисциплинарной бригады являются:

- увеличение продолжительности и повышения качества жизни, снижение смертности среди граждан, обслуживаемых посредством мультидисциплинарной бригады;
- обеспечение доступности и адресности предоставления социальных услуг получателям социальных услуг;
- достижение максимально положительных результатов ухода, восстановительных и реабилитационных мероприятий, проводимых в отношении граждан;
- предоставление родственникам и другим лицам консультирования, обучение навыкам ухода за больными с выездом на дом, определение возможности предоставления услуги школы для обучения лиц, осуществляющих уход за тяжелобольными людьми, патронирование;
- повышение эффективности оказания социально-медицинских услуг гражданам, нуждающимся в постороннем уходе, находящимся по состоянию здоровья на постельном режиме (лежачим больным);
- достижение оптимально возможного уровня жизни и социальной адаптации граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной для них домашней обстановке;
- создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы в семье, обеспечивающей снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, способствующих формированию личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям и мотивации на здоровье, побуждающих к активной жизни в социуме;
- снижение потребности в услугах медицинских организаций и учреждений социального обслуживания.

2.2. Основными задачами мультидисциплинарной бригады является:

- своевременное выявление граждан, утративших способность к самообслуживанию, нуждающихся в предоставлении социальных услуг и медицинской помощи;

- информирование о перечне социальных услуг, предоставляемых в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, порядке их предоставления, перечне поставщиков социальных услуг с указанием их контактных данных;
- информирование, консультирование граждан по вопросам реабилитации инвалидов, общего и профессионального ухода за ослабленными и тяжелобольными гражданами, наблюдение за состоянием и обеспечение ухода за ними с использованием вспомогательных технических средств реабилитации и ухода;
- выявление потребности граждан в конкретных видах социальных услуг;
- осуществление реабилитационных мероприятий и (или) оказание содействия в их осуществлении;
- адаптация и оказание социально-психологической помощи гражданам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, включая психологическую диагностику и коррекцию психологического состояния, психологического сопровождение указанных граждан;
- динамический контроль за процессом реабилитации тяжелобольных граждан, граждан пожилого возраста и инвалидов.

III. Категории граждан, обслуживаемые мультидисциплинарной бригадой

3.1. К гражданам, обслуживаемым мультидисциплинарной бригадой, относятся:

3.1.1. граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, из числа тяжелобольных граждан, граждан пожилого возраста и инвалидов, полностью или частично утративших способность к самообслуживанию, находящихся на социальном обслуживании на дому в БУ «Ханты-мансиjsкий комплексный центр социального обслуживания населения» или у негосударственных поставщиков социальных услуг.

3.1.2. членов семей граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации в связи с возрастом, заболеванием, инвалидностью.

IV. Организация работы

4.1. Мультидисциплинарная бригада создается приказом учреждения.

4.2. Работа мультидисциплинарной бригады организуется:

- на базе учреждения;
- с выездом на дом и осуществлением патронажа;
- на базе медицинской организации.

4.3. Мультидисциплинарная бригада работает по принципу индивидуального подхода к каждому гражданину, в соответствии с режимом работы учреждения по утвержденному графику на квартал.

установление

диагноза

4.4. При первичном посещении гражданина мультидисциплинарной бригадой проводится оценка состояния гражданина, которая включает в себя анализ следующих данных:

- клинико-функциональных (нозологический и синдромологический диагноз с использованием существующих классификаций и критерии, ведущий синдром, актуальное психологическое состояние во взаимосвязи с проводимой терапией, отражающие степень ремиссии или компенсации);
- учебных или профессионально-трудовых (учебная деятельность, успеваемость, трудовая занятость уровень инвалидизации и других);
- социально-бытовых (степень адаптации, актуальная ситуация в семьяной и внесямейной сферах общения);
- психологических (наличие и степень выраженности акцентуации характера и патохарактерологических особенностей, наличие и характер мотивации к участию в лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятиях).

4.5. Исходя из оценки состояния гражданина мультидисциплинарной бригадой формируется план социально-реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, реабилитационных, психологических, правовых).

4.6. При реализации планов социально-реабилитационных мероприятий члены мультидисциплинарной бригады действуют в пределах своей компетенции, при этом каждый член мультидисциплинарной бригады имеет право на отдельные встречи с гражданином (при его согласии).

4.7. Нагрузка и степень участия определенного специалиста мультидисциплинарной бригады в оказании помощи гражданину может изменяться в зависимости от функционального диагноза и психического состояния гражданина.

4.8. Общие, индивидуальные осмотры гражданина членами мультидисциплинарной бригады, динамика его состояния, другая информация, имеющая отношение к оказанию помощи данному гражданину, фиксируются в журнале учета граждан, обслуживающихся мультидисциплинарной бригадой.

4.9. Для контроля динамики и хода реализации плана социально-реабилитационных мероприятий мультидисциплинарной бригадой организуются рабочие совещания участников мультидисциплинарной бригады. Содержанием рабочих встреч являются обсуждение актуального состояния пациента и его динамики в процессе реализации программы, особенностей участия пациента в проводимых мероприятиях, планов дальнейшего оказания гражданам комплексной медико-психологической социальной помощи, а также анализ деятельности по результатам ежеквартального мониторинга эффективности работы мультидисциплинарной бригады. Решения, принятые на рабочих совещаниях мультидисциплинарной бригады, оформляются протоколами.

4.10. На основании принятых мультидисциплинарной бригадой решений корректируется план социально-реабилитационных мероприятий, о чем гражданин или его законный представитель информируются.

4.11. По результатам работы мультидисциплинарной бригады, в зависимости от нуждаемости:

- гражданин принимается на социально-психологический патронаж;
- гражданину рекомендуется обратиться в учреждение для зачисления на курс реабилитации;
- гражданину оказывается содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации и ухода через пункт проката;
- гражданину оказывается содействие по направлению в стационарную организацию социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- гражданину рекомендуется пройти диспансеризацию;
- гражданину оказывается содействие в получении медицинской помощи;

Состав мультидисциплинарной бригады

1. Специалист по социальной реабилитации отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.
2. Инструктор по физической культуре отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.
3. Психолог отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.
4. Социальный работник специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, сектор «Хоспис на дому».
5. Специалист по работе с семьей КУ «Агентство социального благополучия населения» (по согласованию).
6. Медицинский работник БУ «Окружная клиническая больница» (по согласованию).
7. Иные специалисты учреждения, при необходимости.

Бюджетное учреждение Ханты-мансиского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения»

**ПРОТОКОЛ №___
совещания мультидисциплинарной бригады**

«___» 20 ___ г.

Секретарь: специалист по социальной реабилитации отделения социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов (в отсутствие – медицинская сестра специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, сектор «Хоспис на дому»)

Присутствовали:

- 1.
- 2.
- 3.

Повестка дня:

ИРВО

№ п/п	Рассматриваемый вопрос	Выступающий	Регламент

По 1 вопросу слушали:

РЕШИЛИ:

По 2 вопросу слушали:

РЕШИЛИ:

Секретарь собрания

(подпись всех присутствующих на заседании)

Приложение 4
к протоколу совещания
мультидисциплинарной бригады

Мультидисциплинарной бригады
2022 года № 2022 год № от « » 2022 года №

План социально-реабилитационных мероприятий
на период с _____ по _____

Ф.И.О. получателя услуг _____

Адрес проживания _____
Контактные данные (тел.)

№ п/п	Вид помощи, оказываемой	Мероприятие по оказанию помощи	Сроки реализации мероприятия (периодичность)	Ответственная организация за исполнение мероприятия по оказанию помощи	Ответственный исполнитель, контактный телефон, электронная почта	Отметка о выполнении (организация, оказывающая помощь, ставит отметку: «Выполнено», «Выполнено частично», «не выполнено» с указанием причин. В установленные сроки направляет в адрес поставщика услуг (организация социального обслуживания)
1.	мультидисциплинарной бригадой	мультидисциплинарной бригадой (согласно полномочий)		мультимарными бригадами		

План мероприятий утвержден на заседании мультидисциплинарной бригады

Члены межведомственной рабочей группы

Ф.И.О. _____ **должность** _____ подпись _____

Ф.И.О. _____ **должность** _____ подпись _____

С планом мероприятий ознакомлен, согласен (не согласен):

Ф.И.О. получателя _____ **подпись** _____ **дата** _____ *План разрабатывается индивидуально на срок не более 6 месяцев. При необходимости уточняется на заседании мультидисциплинарной бригады.
по инициативе ответственных исполнителей.

Учрежден в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2014 № 157 «О развитии социальных работников». План социально-реабилитационных мероприятий утверждается на заседании мультидисциплинарной бригады. Учрежден в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2014 № 157 «О развитии социальных работников».

Приложение 5
к приказу
от «___» 2022 года № ___

Лист учета мероприятий
(заполняется при каждом посещении получателя социальных услуг)

(ФИО получателя социальных услуг)

(ФИО, должность специалиста)

Дата	Проблема/ симптом	Виды оказанных услуг	Рекомендации	Оценка результата

Подпись специалиста _____ / _____
ФИО

Подпись получателя социальных услуг _____ / _____
ФИО

Приложение б
к приказу
№_____
от « _____ » 2022 года № _____

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения»

Журнал
учета граждан, обслуживаемых мультидисциплинарной brigадой

г. Ханты-Мансийск

Начат: « _____ » 20 ____ г.
Окончен: « _____ » 20 ____ г.
Ответственный:

Журнал ведения учета граждан, обслуживаемых мультидисциплинарной brigадой

№ п/п	Дата обращения, выявления	ФИО гражданина получающего услуги, дата рождения, адрес регистрации (проживания)	Категория, паспортные данные, СНИЛС	Оценка состояния гражданина при первичном обследовании	Нуждаемость гражданина в проведении мероприятий	Периодичность и сроки проведения мероприятий	Ответственный специалист за проведение мероприятий	Граждане, осуществляющие уход (социальные связи)	Динамика состояния, результат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 7
к приказу от «___» 2022 года № ___

Форма графика выездов мультидисциплинарной бригады

1 квартал				
№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Адрес	Примечание
2 квартал				
№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Адрес	Примечание
3 квартал				
№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Адрес	Примечание
4 квартал				
№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Адрес	Примечание

Приложение 8
к приказу
от «___» 2022 года № ___

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения»

Мониторинг эффективности работы мультидисциплинарных бригад
по состоянию на «___» 20 ___ г.

№ п/п	Показатель	Всего
1.	Количество созданных мультидисциплинарных бригад	77
2.	Количество проведенных выездов мультидисциплинарной бригадой	101
3.	Количество граждан, проконсультированных мультидисциплинарной бригадой, всего	101
в том числе:		брегад
3.1.	гражданину рекомендовано обратиться в учреждение социального обслуживания для зачисления на курс реабилитации	101
3.2.	гражданин принят на учет на обеспечение ТСР, протезно – ортопедическими	101
3.3.	гражданин принят на учет на обеспечение путевками в реабилитационные центры и санатории	101
3.4.	гражданин обеспечен техническими средствами реабилитации и ухода через пункт проката	101
3.5.	гражданин принят на социально-психологический патронаж	101
3.6.	гражданин зачислен в школу для обучения лиц, осуществляющих уход за тяжелобольными людьми, при медицинской организации	101
3.7.	гражданину оказана социальная услуга по обучению родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, обучению инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	101
3.8.	гражданину оказано содействие по направлению в стационарную организацию социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	101
3.9.	гражданину оказана медицинская помощь	101
3.10.	гражданину рекомендовано пройти диспансеризацию	101
4.	Количество граждан, проконсультированных мультидисциплинарной бригадой, по категориям:	101
4.1.	инвалиды	101
4.2.	пожилые	101
4.3.	тяжелобольные (не имеющие инвалидности)	101

**Акт оценки индивидуальных потребностей гражданина в услугах
мультидисциплинарной бригады**

от «___» 20 г. № ___

(наименование организации социального обслуживания)

1. Общие сведения

Ф.И.О. ___

Дата рождения ___ пол (нужное подчеркнуть): муж. /жен.

Категория гражданина (нужное подчеркнуть): пенсионер по старости; инвалид группы; инвалид ВОВ; участник ВОВ; инвалид боевых действий; лицо, награжденное знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лицо, работавшее в период ВОВ на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; член семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника ВОВ, ветерана боевых действий; бывший несовершеннолетний узник концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; лицо, проработавшее в тылу в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г. не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; военнослужащий, проходивший военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев; военнослужащий, награжденный орденами или медалями СССР за службу в указанный период, другая категория (указать).

других

семьи, участнико
в боевых действиях

2. Оценка состояния гражданина

Направление	Содержание направлений	Заключение
Клиническое функциональное состояние	Нозологический и синдромологический диагноз с использованием существующих классификаций и критериев, ведущий синдром, актуальное психологическое состояние во взаимосвязи с проводимой терапией, отражающие степень ремиссии или компенсации	заключение 22.06.1941 г.
Учебное или профессионально- трудовое состояние	Учебная деятельность, успеваемость, трудовая занятость, уровень инвалидизации и другие	заключение 09.05.1945 г.
Социально-бытовое состояние	Степень адаптации, актуальная ситуация в семейной и внесямейной сферах общения	заключение 03.09.1945 г.

Психологическое состояние	Наличие и степень выраженности акцентуации характера и патохарактерологических особенностей, наличие и характер мотивации к участию в лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятиях	
---------------------------	---	--

3. Востребованность услуг

Наименование необходимой социальной услуги	Пользуется	Нуждается
Услуги психолога		
Услуги юрисконсульта		
Услуги медицинского работника		
Услуги по выдаче технических средств реабилитации		
Услуги пункта проката технических средств реабилитации		
Услуги социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов		Да/нет
Услуги надомного обслуживания		
Содействие в оформлении в стационарные учреждения		
Предоставление путевок в реабилитационные центры и санатории		
Зачисление в школу для обучения лиц, осуществляющих уход за тяжелобольными		

1. Рекомендации

Организации /ведомства	Услуги	Да/нет
Управление социальной защиты населения	Оформление и назначение мер социальной поддержки	
Стационарные организации социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Проживание и оказание медико-социальной реабилитации гражданам пожилого возраста и инвалидам 1 и 2 гр.	
Управление по опеке и попечительству	Назначение помощника пожилого гражданина, опека над несовершеннолетними детьми, недееспособными гражданами	
Управление пенсионного фонда	Назначение пенсии, ЕДВ, надбавка на уход за инвалидами 1 группы	

Фонд социального страхования	Постановка на очередь для получения технических средств реабилитации, протезно-ортопедических изделий, получении санаторно-курортных путевок льготников по федеральному перечню
КУ «Центр социальных выплат»	Оформление и назначение мер социальной поддержки
Главное бюро медико-социальной экспертизы	Оформление инвалидности
Медицинские стационарные учреждения	Проживание и оказание медико-социальной реабилитации гражданам пожилого возраста и инвалидам 1 и 2 гр.
Учреждения здравоохранения	Консультация узкого специалиста/врача
Иные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	

Дополнительные данные

Акт оценки индивидуальной потребности гражданина составил:

Ф.И.О.

подпись

Присутствовали при составлении акта оценки индивидуальной потребности гражданина:

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

« ____ » 20 ____ г.

Гражданин:

с условиями предоставления социальных услуг ознакомлен(а) и согласен(а); достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю; на обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а)

Ф.И.О.

подпись

« ____ » 20 ____ г.