

Приложение 3 к приказу
от «20» 10 2023 года № 143 -п

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольческом (волонтерском) объединении «МЫ РЯДОМ»
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания
населения»**

**г. Ханты-Мансийск
2023**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности волонтерского объединения «МЫ РЯДОМ» (далее - объединение) в бюджетном учреждении «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение) определяет формы и условия реализации на территории г. Ханты-Мансийска.
- 1.2. Волонтерское объединение регламентируется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующими деятельность волонтерского (добровольческого) движения в Российской Федерации и автономном округе, уставом и иными локальными актами учреждения.
- 1.3. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении не влечет изменений организационно-правовой формы, типа и вида учреждений и действует без регистрации в качестве юридического лица.
- 1.4. Деятельность добровольческого (волонтерского) объединения строится на принципах законности и добровольности, непрерывности и систематичности, осознания личностной и социальной значимости своей деятельности.
- 1.5. Под добровольческим (волонтерским) объединением понимают объединение граждан (далее - волонтеры), созданное для решения определенных социальных задач, посредством осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности на безвозмездной основе.
- 1.6. Волонтерское объединение может иметь свою символику и атрибутику в соответствии с направлением деятельности.

2. Ключевые понятия, используемые в Положении.

- 2.1. *Волонтеры* – это люди, которые добровольно и безвозмездно трудятся для блага общества или отдельных его представителей.
- 2.2. *Волонтерская деятельность* – это добровольная деятельность по бескорыстному безвозмездному или на льготных условиях) выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 2.3. *Личная книжка волонтера* – книжка для учёта волонтерской деятельности, в которую заносятся сведения о видах волонтерской деятельности, количестве часов, поощрениях.
- 2.4. *«Серебряный волонтер»* — это человек с активной гражданской позицией в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующий в деятельности объединения, направленной на решение актуальных социальных, культурных, экономических и других проблем получателей социальных услуг Учреждения, применяющий собственные знания и умения для осуществления этой деятельности.
- 2.5. *Корпоративное волонтерство* — это добровольная деятельность работников на благо общества при поддержке и поощрении со стороны Учреждения;
- 2.6. *Социально-значимая деятельность* - деятельность, направленная на

личностно-ценностное восприятие, понимание и преобразование окружающей действительности с учетом социокультурных стратегий развития общества, способствующая социализации личности, развитию социальной активности, межличностному социальному взаимодействию и творческой самореализации.

3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие волонтерскую (добровольческую) деятельность

- 3.1. Конституция Российской Федерации;
- 3.2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях" (определяет возможные организационно-правовые формы деятельности волонтерских объединений);
- 3.3. Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 21.11.2022) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)";
- 3.4. Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года; (распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 №2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года»);
- 3.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями»;
- 3.6. Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры № 68-оз от 17.10.2018 «О регулировании отдельных в сфере добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- 3.7. Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 октября 2017 г. N 612-рп «О концепции развития добровольчества(волонтерства) и межведомственной программе развития добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- 3.8. Приказ Депсоцразвития Югры от 7 июня 2019 года №535-р "О порядке взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями" (изм. от 31.01.2020 №87-р)

4. Цели и задачи волонтерского объединения.

Целью деятельности волонтерского объединения является пропаганда идей добровольческого труда, привлечение получателей социальных услуг и сотрудников учреждения к решению социально значимых проблем и участию в общественной деятельности.

4.1. Основными **задачами** волонтерского объединения являются:

- 4.1.1. Содействовать в реализации социальных программ национальных проектов России, в том числе федеральный проект «Старшее поколение», реализуемый в рамках национального проекта «Демография»;
- 4.1.2. Разрабатывать, реализовывать и внедрять социальные проекты;
- 4.1.3. Взаимодействовать и сотрудничать с иными волонтерскими движениями и объединениями;
- 4.1.4. Оказывать получателям социальных услуг учреждения социальную помощь посредством исполнения благотворительных работ, направленных на улучшение качества жизни людей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- 4.1.5. Содействовать гражданам старшего возраста и инвалидам в обучении, самореализации, возможности решать социальные проблемы граждан, расширять свой кругозор;
- 4.1.6. Создать культуру внутренней корпоративной социальной ответственности;
- 4.1.7. Распространять положительный опыт работы;
- 4.1.8. Пропагандировать «серебряное» и корпоративное волонтерство.

5. Основные направления деятельности объединения.

5.1. Культурно-событийное направление – помощь «серебряных» и корпоративных волонтеров (далее волонтеры) в организации и проведении различных культурно-массовых мероприятий, форумов, фестивалей, выставок, тематических экскурсий и путешествий, культурно-развлекательных программ, акций, в декадах пожилых людей и инвалидов, а также в мероприятиях в рамках социальной работы с гражданами старшего поколения, направленной на исключение социального одиночества и продления активного долголетия «Активный югорчанин»;

5.2. Патриотическое направление – участие и добровольная помощь волонтеров гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающих в отделении «Социальные квартиры для одиноких престарелых», отделении «Специальный дом для одиноких престарелых», отделении-интернате малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов (д. Шапша) в патриотических акциях, оказание посильной помощи бойцам специальной военной операции и их семьям, участие в чествовании и поздравлении ветеранов Великой Отечественной войны со знаменательными датами, организация и проведение встреч с ветеранами труда, ветеранами ВОВ и боевых действий и др.;

5.3. Спортивно-оздоровительное направление – помощь и участие волонтеров в организации и проведении спортивных мероприятий и праздников (в том числе проведении спортивных мероприятий для людей с ограниченными возможностями), проведение разъяснительной работы среди населения города по ведению здорового образа жизни и др.;

5.4. Трудовое и экологическое направление – проведение занятий, встреч, семинаров с применением методов гарденотерапии в отделении «Специальный дом для одиноких престарелых», в отделении - интернате малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов (д. Шапша), Отделении социальной

реабилитации и абилитации, проведение природоохранных мероприятий (создание и поддержание необходимых условий жизни для растений и животных, участие в городских акциях по высадке молодых саженцев деревьев, субботниках, обсуждение экологических проблем окружающей среды), проведение мастер-классов трудотерапии (посев и уход за рассадой и др.);

5.5. Православное направление – волонтерская помощь в проведении православных мероприятий, встреч и организация тематических экскурсий и др;

5.6. Социально - педагогическое направление – проведение тренингов, участие в работе клубов, кружков, школ, оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности: проект «Компьютерный мобильный WEBотряд волонтеров 55+», организация и проведение групповых занятий в виде лекций, семинаров, встреч в «Университете третьего возраста»;

5.7. Социально-бытовое направление - помощь направлена на поддержание жизнедеятельности граждан пожилого возраста и инвалидов в быту. Реализация окружных технологий и проектов «Алло, волонтер»; «Добрососед»; «Теплота югорских сердец» и др.;

6. Организация деятельности объединения.

6. Объединение осуществляет свою деятельность на базе учреждения и проводит мероприятия на бесплатной основе;

Организационная работа в объединении предусматривает:

- проведение занятий участников объединения, репетиций, заседаний, совместное планирование акций, прохождение курсов обучения на платформе DOBRO.RU;
- накопление методического материала (планы, отчеты, программы, буклеты, фото и видеоматериалы);
- проведение общего собрания участников объединения по результатам работы за год.
- формирование перечня добровольческих социальных работ;
- информирование получателей социальных услуг о добровольческих социальных услугах и необходимой помощи;
- подготовка и информирование работников о функционировании системы поддержки социального и корпоративного добровольчества в организации и использование труда добровольцев в учреждении и за его пределами;
- подготовка добровольцев к деятельности: проведение обучения различным видам деятельности на платформе DOBRO.RU, мастер –классы, лекции и др.;
- сотрудничество с корпоративными волонтерами;
- организация и координирование процесса добровольного труда;
- контроль и учет добровольных работ и верифицированных часов;
- определение эффективности добровольного труда.

6.1. Координирует, оказывает методическую помощь в работе волонтерского объединения - ответственное лицо (далее - куратор);

Основными **задачами** куратора по организации деятельности являются:

- Информирование населения о волонтерском объединении «Серебряный возраст» и привлечение граждан пожилого возраста к участию в добровольческой деятельности (размещение информации на официальном сайте учреждения, на страницах социальных сетей в сети Интернет, распространение печатной продукции среди граждан пожилого возраста на участках социального обслуживания, проведение бесед с гражданами пожилого возраста в ходе личного приема и т.д.);
- Формирование групп волонтеров;
- Определение целей, задач и направлений деятельности групп волонтеров.
- Планирование деятельности объединения;
- Подготовка волонтеров к добровольческой деятельности, проведение обучающих теоретических и практических занятий для волонтеров (лекции, семинары, экскурсии, практикумы и т.д.);
- При проведении занятий для волонтеров возможно привлечение специалистов учреждения, сотрудничество с учреждениями здравоохранения, образования, ветеранскими организациями и другими организациями, учреждениями города и округа на безвозмездной основе.
- Координация деятельности волонтеров;
- Организация оказания волонтерами качественной помощи получателям социальных услуг учреждения;
- Организация взаимодействия волонтеров с заинтересованными лицами, учреждениями и организациями города и округа;
- Систематизация и сбор информации о деятельности волонтерского объединения (фотографии о проведенных мероприятиях, презентации, буклеты, грамоты, дипломы, достижения, заметки, статьи, видеоролики, отзывы о проведенных мероприятиях и т.д.);
- Подготовка и размещение информационных материалов о деятельности объединения на официальном сайте Учреждения, сети Интернет;
- Одобрение опыта работы, награждение и поощрение волонтеров объединения.

6.2. Координатор, назначенный приказом директора учреждения, осуществляет предварительный, промежуточный, итоговый контроль деятельности;

6.2. Из активных «серебряных» волонтеров учреждения куратор формирует актив объединения в составе до 5 человек;

- 6.3. Актив объединения на общем собрании «серебряных» волонтеров избирает/переизбирает руководителя, заместителя руководителя путем проведения голосования;
- 6.4. Куратор проводит общие собрания актива не реже 1 раза в квартал для обсуждения организационных вопросов волонтерской деятельности;
- 6.5. Куратор совместно с активом объединения составляет проект плана работы волонтерского объединения на каждое полугодие. Проект плана обсуждается, корректируется и утверждается на общем собрании актива «серебряных» волонтеров объединения и согласуется с координатором учреждения;
- 6.6. Куратор организует деятельность волонтерского объединения в соответствии с утвержденным планом работы: планирование добровольческих социальных услуг и добровольческих социальных работ осуществляется с привлечением специалистов отделения социальной реабилитации и абилитации, отделением «Социальные квартиры для одиноких престарелых», отделением «Специальный дом для одиноких престарелых», специализированное отделение для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», также закрепление специалистов за каждым направлением деятельности;
- 6.7. Занятия и мероприятия (акции, конкурсы, форумы и др.) в объединении проводятся при наличии участников с программой мероприятия. Ответственный за мероприятие (специалист отделения) составляет программу мероприятия, которая оформляется в произвольной форме и содержит: тематическое направление, название мероприятия, возрастную группу, возможное количество участников мероприятия, место, дата и время проведения мероприятия, план мероприятия, ответственное лицо, привлеченные лица (социальные партнеры) и организации к проведению мероприятия и другую информацию.
- 6.8. При проведении мероприятий волонтерами объединения возможно привлечение специалистов учреждения, не являющихся корпоративными волонтерами, сотрудничество с учреждениями здравоохранения, ветеранскими организациями и другими организациями на безвозмездной основе.
- 6.9. Куратор является ответственным за осуществление межведомственного взаимодействия на основании Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2014 № 394-п «О Регламенте межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в связи с реализацией полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания»;

6.9.1. Сведения о добровольце и его добровольном труде в учреждении куратор заносит в электронную книжку волонтера, проставляет верифицированные часы на сайте DOBRO.RU.

6.9.2. Куратор постоянно доводит информацию о деятельности волонтерского объединения до координатора.

7. Условия участия в объединении

7.1. Участником объединения могут стать граждане пожилого возраста 55 лет и старше, инвалиды 50 лет и старше. Корпоративные волонтеры – от 18 лет и старше, готовые добровольно и безвозмездно участвовать в деятельности объединения и соблюдать условия настоящего положения;

7.2. Для участия в объединении необходимы следующие документы:

- заявление о зачислении в объединение;
- согласие на обработку персональных данных о себе в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на видеосъемку, фотографирование, показ и размещение фото, видеоматериалов на информационных стендах, официальном сайте Учреждения и в сети Интернет;

7.3. Каждый участник объединения проходит инструктаж по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности в отделении учреждения, где осуществляет свою деятельность;

7.4. Участники объединения согласуют свою деятельность с Куратором;

7.5. Каждый участник объединения несет ответственность за сохранность имущества учреждения, соблюдение правил и норм пожарной безопасности и требований охраны труда;

7.6. Регистрация добровольца на площадке DOBRO.RU. elkanko

8. Права и обязанности «серебряных» волонтеров

8.1. Волонтер имеет право:

- добровольно вступать в волонтерское объединения;
- добровольно выходить из состава объединения;
- выбирать направление деятельности;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- участвовать в реализации деятельности волонтерского объединения;
- пользоваться атрибутикой и символикой объединения, утвержденной в установленном порядке.

8.2. Волонтер обязан:

- знать и соблюдать цели, задачи и принципы волонтерского объединения и
- укреплять его авторитет;

- соблюдать принципы социальной этики и корректности при общении с получателями социальных услуг;
- поддерживать и развивать основные идеи объединения;
- добросовестно выполнять порученную работу;
- посещать занятия, обучающие семинары, тренинги для повышения уровня своей подготовленности к волонтерской деятельности, самостоятельно повышать уровень своей компетентности путем самообразования, прохождения дистанционного обучения на «DOBRO.RU» и других площадках.

8.3. Волонтер НЕ вправе:

- вести какие-либо переговоры от имени учреждения;
- все взаимодействия с другими учреждениями, гражданами, обратившимися за помощью, происходят после согласования с руководством учреждения;
- размещать информацию от имени учреждения в СМИ и Интернет - ресурсах без согласования с руководством учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

9.2. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все сотрудники и добровольцы учреждения, включая вновь привлекаемых волонтеров.

9.3. В ходе деятельности волонтерского (добровольческого) объединения в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением актива на общем собрании «серебряных» волонтеров объединения при согласовании с руководством учреждения.