



Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры



Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр
социального обслуживания населения»



**Модельная программа социальной работы с
гражданами старшего поколения,
направленная на исключение социального одиночества
и продление активного долголетия
(«Активный югорчанин»)**

Автор:
Зеленева Наталья Александровна,
заместитель директора

Ханты-Мансийск
2023

**Модельная программа социальной работы с гражданами
старшего поколения, направленная на исключение социального
одинокчества и продления активного долголетия «Активный
югорчанин»**

1.Паспорт программы

Наименование учреждения	<i>* Каждое учреждение, самостоятельно прописывает свои данные с указанием территориальной принадлежности, адреса, телефона и электронной почты</i>
Наименование Программы	Модельная программа социальной работы с гражданами старшего поколения, направленная на исключение социального одиночества и продления активного долголетия «Активный югорчанин» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – программа «Активный югорчанин»)
Направленность программы	Организация досуга граждан старшего поколения и инвалидов с предоставлением комплекса социальных услуг
Практическая значимость	Реализация программы позволит решить проблемы, возникающие у граждан старшего поколения и инвалидов, в первую очередь проблему одиночества. Активизация досуговой деятельности, налаживание социальных связей и коммуникаций в обществе, позволит переформатировать мышление граждан пожилого возраста и инвалидов, на активный образ жизни, реализацию творческих способностей, формирование установки на здоровый образ жизни, что способствует продлению активного долголетия.
Целевая группа Модельной программы	Граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды

Цель Модельной программы	Исключение социального одиночества, продление активного долголетия, интеграция в сферы общественной жизни граждан пожилого возраста и инвалидов
Задачи Модельной программы	-организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, туризма, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций путем заключения соглашений; -разработать и реализовать технологии и программы на основе исследования предпочтений и спроса граждан старшего поколения; -создать эффективную модель методического сопровождения учреждений округа, осуществляющих социальную работу «Активный югорчанин»; -создать эффективную модель информационной поддержки граждан о возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем мотивации и активации их к участию в мероприятиях программы; -создать условия для активного времяпровождения граждан старшего поколения, путем расширения досугового пространства; -внедрить практики медицинских консультаций, включающих гериатрическую практику, мер профилактики, ранней диагностики, мониторинга, реабилитации; -формировать позитивное представление граждан об активном образе жизни посредством социального взаимодействия при организации мероприятий; -организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации проекта и увеличения

	численности граждан, ведущих активный образ жизни.
Целевая группа	Гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет); Инвалидам I группы, II группы, III группы, старше 18 лет.

Ожидаемые результаты	– заключение соглашений с социальными партнерами не менее 5 соглашений в квартал; – осуществление взаимодействия по вопросам доступности, качества социальных услуг, в т.ч. консультирование и решение конкретных проблем; – развитие инновационной деятельности социальной работы, направленной на повышение качества предоставляемых социальных услуг с учётом накопленного опыта и апробированных в округе практик; – увеличение доли граждан, получивших информационную поддержку по реализации программы «Активный югорчанин» и признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг; – профилактика ментального здоровья граждан старшего поколения и инвалидов; – повышение доли информированности населения о когнитивном здоровье и проведении ранней диагностики; – активация внутреннего потенциала граждан целевой категории на активный образ жизни, включенность (интегрированность) граждан старшего поколения во все сферы жизни общества; – отображать в СМИ имидж позитивного человека старшего поколения, ведущего активный образ жизни и добившегося улучшения здоровья.
-----------------------------	--

** Методический продукт (программа), разработана как модельный документ, который может быть адаптирован учреждением, реализующим технологии работы с гражданами пожилого возраста и*

инвалидами, с учетом индивидуальных характеристик учреждения и муниципального образования.

2. Общие положения

Национальные проекты России в том числе и федеральный проект «Старшее поколение», реализуемый в рамках национального проекта «Демография» в первую очередь направлены на снижение социального неравенства и расширение возможностей для всех наших граждан.

Актуальность внедрения в г. Ханты-Мансийске социальной работы с гражданами старшего поколения, направленной на исключения социального одиночества и продление активного долголетия («Активный югорчанин») продиктована процессами времени. Во исполнение приказа Депсоцразвития Югры от 07.11.2019 № 1128-р «О пилотном проекте социальной работы с гражданами старшего поколения «Активный югорчанин» (далее-проект), который проходил в 2020 году апробацию на базе бюджетного учреждения «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее-учреждение). Для изучения объективной информации проекта проводилось экспресс – исследование «Изучение общественного мнения и профессионального по результатам апробации проекта»¹, данные которого позволили определить мотивационные факторы участия пожилых активных югорчан в проекте, уровень удовлетворенности граждан пожилого возраста и инвалидов, принявших участие в мероприятия проекта, а также выявить проблемные вопросы по результатам реализации проекта.

Проведенный в июле 2023 года сравнительный анализ за 2020 и 2023 гг. позволил получить следующие показатели эффективности проекта:

Общий объем выборки составил 41 человек (граждане пожилого возраста из них инвалиды 21 человек).

¹ М.В. Пикинская. Программа экспресс-исследования «Изучение общественного и профессионального мнения по результатам апробации пилотного проекта «Активный югорчанин»

Наибольшее число граждан заинтересованы в продолжении социальной работы «Активный югорчанин» из-за потребности в общении в 2020 - 24 чел. (60,0 %), в 2023 – 25 чел. (62,5 %) и заботы о своем здоровье – в 2020 - 17 чел. (42 %); в 2023 – 19 чел. (47,5%) %) в меньше степени — соответственно 5% и 7,5%.

Основные виды информационных источников, из которых узнали граждане о реализации пилотного проекта «Активный югорчанин»:

-личный опыт обращения в учреждение (консультация специалистов) – 2020 год - 29 чел. (72,5 %), 2023 год – 35 чел. (87,5%);

-друзья, родственники, соседи, знакомые – 2020 год 9 чел. (22,5 %), 2023 год – 20 чел. (50%);

-интернет ресурс, официальный сайт – 2020 год -2 чел. (5 %), 2023 год –15 чел. (37,5%).

Удовлетворенность граждан качеством проведения мероприятий в рамках реализации пилотного проекта «Активный Югорчанин» составила 100 %. Опрос общественного мнения целевой категории проекта позволил сделать следующий вывод: пилотный проект «Активный югорчанин» имел положительную оценку со стороны граждан пожилого возраста и инвалидов – участников проекта.

По причине вынужденной самоизоляции граждан пожилого возраста в период пандемии коронавируса COVID-19 реализация пилотного проекта прекратилась.²

В целях организации деятельности Ресурсного центра приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.05.2023 № 689-р «О внесении изменений в приказ от 04.02.2022 № 135-р «Об организации инновационной деятельности государственных учреждений подведомственных Депсоцразвития Югры,

² Приказ Депсоцразвития –Югры от 23.03.2020 №312-р «О мерах в связи с введением карантинных мероприятий в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»

отмене приказов Депсоцразвития Югры», учреждение приобрело статус Ресурсного центра по направлению социальная работа с гражданами старшего поколения, направленная на исключение социального одиночества и продление активного долголетия «Активный югорчанин» (далее - социальная работа «Активный югорчанин»).

Одна из важнейших функций Ресурсного центра по социальной работе «Активный югорчанин» — консолидация усилий всех заинтересованных сторон, выстраивание взаимодействия, координации и коммуникации как внутри ресурсного центра, так и между действующими партнерами региона в целом.

В связи с этим в учреждении разработана модельная программа Ресурсного центра. Данная модель представляет собой алгоритм механизма организации социальной работы «Активный югорчанин» с гражданами старшего поколения и инвалидов в округе.

Рис. 1



3. Основные понятия, используемые в модельной программе

граждане старшего поколения – граждане Российской Федерации 55 лет и старше;

одиночество – состояние одинокого человека. Состояние и ощущение человека, находящегося в условиях реальной или мнимой коммуникативной изоляции от других людей, разрыва социальных связей, отсутствия значимого для него общения;

социальная изоляция – социальное явление, при котором происходит отторжение индивида или социальной группы от других индивидов или социальных групп в результате прекращения или резкого сокращения социальных контактов и взаимоотношений;

политика активного долголетия – целостная система принципов, задач и мер, направленная на повышение качества жизни граждан старшего поколения благодаря расширению возможностей для физического, социального, экономического и психологического благополучия на протяжении всей жизни;

качество жизни – удовлетворение потребностей человека, обусловленных культурой и системой ценностей.

4. Нормативно правовое обоснование

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Федеральный проект «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 164-р «Об утверждении Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 51-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: от 20.08.2008 № 174-п «Об организации работы по участковому принципу в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; от 06.09.2014 № 326-п «О порядке предоставления социальных

услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; от 31.10.2014 № 394-п «О регламенте межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в связи с реализацией полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания»; от 27.11.2014 № 447-п «Об иных обстоятельствах, которые признаются ухудшающими, или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан»;

– Приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.08.2019 № 745-р/965 «О порядке выявления граждан пожилого возраста, инвалидов, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг»;

– Приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.02.2022 № 135-р «Об организации инновационной деятельности государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры».

5. Принципы организации деятельности

– Объединение и концентрация различных ресурсов для создания комфортной среды развития социально ориентированных некоммерческих организаций и инициативных групп населения;

– Адресность предоставления социальных услуг, предполагающий предоставление социального сопровождения лицам, которые в нем действительно нуждаются для преодоления конкретной жизненной ситуации, затрудняющей жизнедеятельность;

– Конфиденциальности, не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера, или служебной информации о гражданине (его семье), находящимся на

сопровождении, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей;

– Равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

– Сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде.

6. Целевая группа

Гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), инвалидам I группы, II группы, III группы, старше 18 лет.

7. Цель

Исключение социального одиночества, продление активного долголетия, интеграция в сферы общественной жизни граждан пожилого возраста и инвалидов.

Задачи

– организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, туризма, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций путем заключения соглашений;

– разработать технологии и программы на основе исследования предпочтений и спроса граждан старшего поколения;

– создать эффективную модель методического сопровождения учреждений округа, осуществляющих социальную работу «Активный югорчанин»

- создать эффективную модель информационной поддержки граждан о возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем мотивации и активации их к участию в мероприятиях программы;
- создать условия для активного времяпровождения граждан старшего поколения, путем расширения досугового пространства;
- внедрить практики медицинских консультаций, включающих гериатрическую практику, мер профилактики, ранней диагностики, мониторинга, реабилитации;
- формировать позитивное представление граждан об активном образе жизни посредством социального взаимодействия при организации мероприятий;
- организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации проекта и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни.

8.Формы и методы работы

- семинары;
- вебинары;
- конференции;
- занятия-практикумы;
- круглые столы;
- мастер-классы;
- индивидуальные консультации.

Методы работы

- организационные (планирование деятельности);
- исследовательские (сбор информации, изучение документов, опрос, анкетирование);
- практические (реализация мероприятий «дорожной карты»);
- аналитические (анализ, обобщение, мониторинг).

9. Направления и содержание деятельности

Социальные услуги предоставляются бесплатно на срок не более 6 месяцев в год (далее – за плату, частичную плату или бесплатно в соответствии с пунктом 19 Порядка)³ Рекомендованный перечень услуг для внесения в индивидуальную программу предоставления социальных услуг (Приложение 1)

Обстоятельство, обуславливающее нуждаемость в социальном обслуживании: наличие потребности в проведении реабилитации (абилитации) в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности в целях социальной адаптации и продления активной жизнедеятельности.

Алгоритм социальной работы с гражданами старшего поколения

Взаимодействие с социальными партнерами проекта учреждений социального обслуживания (далее – УСО)	
Заключение соглашений о взаимодействии и сотрудничестве, формирование реестра благотворителей. Подготовка официальных писем об участии граждан в мероприятиях на безвозмездной основе при межведомственном взаимодействии.	Содействие в формировании и реализации социокультурных проектов, программ, направленных на активное долголетие граждан пожилого возраста, развитие творческой и прикладной деятельности граждан, предоставлении услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, в том числе

³ Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.09.2014 № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

	имеющих ограничения жизнедеятельности.
--	--



Выявление граждан и приглашение к сотрудничеству		
Участковая социальная служба службы социальных координаторов КУ «Агентство социального благополучия населения» (далее – Служба социальных координаторов), оформление пакета документов		Информирование граждан о предоставлении социальных услуг комплексными центрами социального обслуживания населения при реализации программы «Активный югорчанин» в муниципальных образованиях



Оформление заявления о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и социальном сопровождении службой социальных координаторов		
Разработка проекта индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мероприятий социального сопровождения (далее – ИППСУ)		Признание граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в установленном законом порядке ⁴ , направление регистра получателей социальных услуг в УСО



Оказание социальных услуг гражданам в соответствии с ИППСУ

⁴ Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Заклучение договора/дополнительного соглашения о предоставлении социальных услуг, на основании заявления, оформленном в письменной форме. Анкетирование гражданина вход/выход, с целью оценки социального эффекта реализации программы.	Ведение регистра получателей социальных услуг. Проведение адресной работы с гражданами по вовлечению в культурно-досуговые, физкультурно-оздоровительные, спортивные, туристические, иные мероприятия путем информирования граждан, посредством телефонной связи, о предстоящих мероприятиях в муниципальном образовании. Сопровождение группы на мероприятие работником поставщика социальных услуг.
--	--

10. Направления деятельности ресурсного центра:

1. Проведение исследований, мониторингов, разработка аналитических материалов с целью выявления проблем и потребностей в сфере социальной работы «Активный югорчанин»:

1.1. Мониторинг эффективности инновационной деятельности;

1.2. Анализ количества и уровня удовлетворенности участников программы и другие по запросу БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

2. Повышение компетенций специалистов учреждений, осуществляющих социальную работу «Активный югорчанин», в том числе, через проведение образовательных онлайн-акселераторов, а также путем разработки и онлайн представления методических материалов:

2.1.Проведение очных и дистанционных образовательных проектов, включая организацию обучающих вебинаров, семинаров, форумов, мастер – классов и др.;

2.2.Презентация методических материалов, практических пособий и рекомендаций;

2.3.Дистанционное консультирование специалистов региона по направлению деятельности.

3. Организация встреч специалистов, реализующих программу для обмена опытом, а также встреч с экспертами БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» по интересующим темам. Примерная тематика образовательных программ:

3.1.Технологии разработки и реализации проектов на основе лучших практик;

3.2.Работа с грантами, конкурсами и другими механизмами финансового обеспечения;

3.3.Медиа сопровождение методических продуктов;

3.4.Личная эффективность и тайм-менеджмент;

3.5.Эффективные коммуникации, технологии презентации и публичные выступления;

3.6.Эмоциональное выгорание.

4.Организация взаимодействия между ресурсным центром и социальными партнерами, коммерческими, некоммерческими организациями, общественными советами, местными сообществами и иными заинтересованными лицами;

4.1.Проведение круглых столов, форумов, совещаний по обсуждению актуальных вопросов и проблем;

4.2.Предоставление пространства (коворкинга) помещения для деятельности участников программы: наличие помещения включая коворкинг-пространство, конференц-зал, зал-трансформер, пространство

для индивидуальной работы, проведения мероприятий, размещения специалистов.

5. Информационная поддержка деятельности ресурсного центра и его проектов;

5.1. Ведение сайта ресурсного центра;

5.2. Ведение страниц в социальных сетях;

5.3. Интеграция новостей, анонсов событий, релизов, медиа материалов в собственные информационные площадки;

5.4. Интеграция и содействие в продвижении контента в региональные и федеральные средства массовой информации.

6. Создание единого комфортного информационного пространства, где каждый участник может своевременно получить полную информацию о событиях, возможностях, мероприятиях, а также предоставить информацию о своей работе с целью ее дальнейшего продвижения в СМИ.

7. Популяризация социальной работы «Активный югорчанин» в регионе, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую деятельность;

7.1. Организация событий по популяризации социальной работы «Активный югорчанин»;

7.2. Изготовление брендированной продукции, флаеров и др.;

7.3. Продвижение эффективных практик, мероприятий в СМИ;

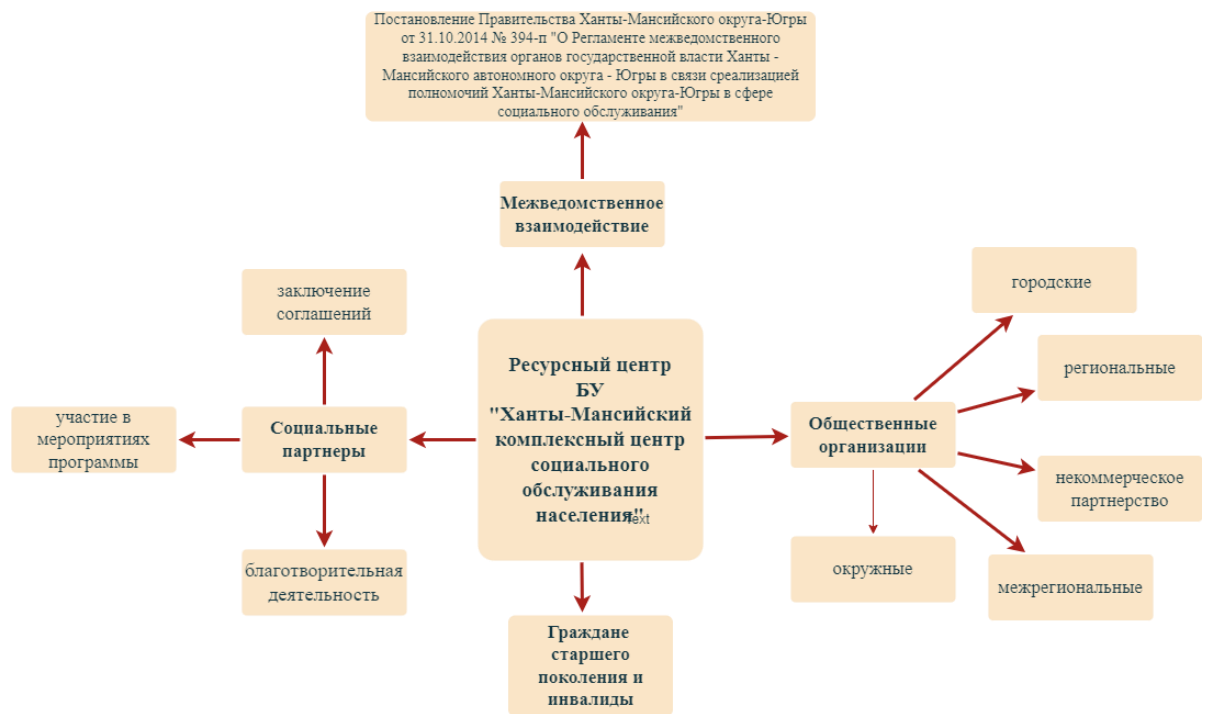
7.4. Организация фотовыставок, размещение социальной рекламы и др.

8. Внедрение федеральных и региональных проектов и программ, а также взаимодействие региональными структурами.

9. Нематериальное поощрение специалистов особо отличившихся, участвующих в социальной работе «Активный югорчанин» (вручение благодарственных писем, грамот, дипломов).

11. Межведомственная координация деятельности

Рис.2 Межведомственная координация деятельности



12.Ресурсное обеспечение:

Кадровые	Заместитель директора - предварительный, промежуточный, итоговый контроль реализации программы; Заведующие отделениями - текущий контроль. Организация и координация деятельности специалистов. Мониторинг качества, своевременности и объема предоставления социальных услуг. Направление мониторинга эффективности
----------	--

	инновационной деятельности, публичного отчета о деятельности ресурсного центра/опорной площадки в соответствии с рекомендуемыми требованиями⁵ Методист - участие в разработке информационно-методического обеспечения программы Специалисты отделения - реализация плановых мероприятий. Оценка предварительного, промежуточного, итогового социального эффекта получателей социальных услуг от реализации программы
Материально-технические	оргтехника, аппаратуры для фото- и видеосъемки, аудиозаписи, офисная мебель, интернет и телефонная связь, инвентарь.
Информационные	-ведение сайта ресурсного центра; ведение страниц в социальных сетях;

⁵ Приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.02.2022 № 135-р «Об организации инновационной деятельности государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры»

	-интеграция новостей, анонсов событий, релизов, медиа материалов в собственные информационные площадки; -интеграция и содействие в продвижении контента в региональные и федеральные средства массовой информации.
Методические	-специальная литература по заявленной теме, в т.ч. периодические подписные издания «Работник социальной службы», «Социальное обслуживание»; - интернет-ресурсы; - локальная документация, регламентирующая деятельность программы.

13.Ожидаемые результаты и критерии оценки эффективности программы

Таблица 1

/п	Задачи	Ожидаемые результаты	
		Количественны е	Качественны е
	2	3	4

1	Организовать межведомственное взаимодействие с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, туризма, общественными объединениями и иными организациями, в том числе с использованием ресурсов негосударственных коммерческих организаций путем заключения соглашений;	не менее 5 соглашений в квартал;	заключение соглашений с социальными партнерами
2	Разработать и реализовать технологии и программы на основе исследования предпочтений и спроса граждан старшего поколения;	направлять в Экспертный совет БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» не менее двух программ, проектов, технологий социальной работы	развитие инновационной деятельности социальной работы, направленной на повышение качества предоставляемых социальных услуг

		по направлению деятельности для проведения экспертизы и последующего внедрения в деятельность государственных учреждений;	с учётом накопленного опыта и апробированных в округе практик;
3	Создать эффективную модель методического сопровождения учреждений округа, осуществляющих социальную работу «Активный югорчанин»	1 раз в квартал	Проведение методических площадок (форумы, семинары, конференции и др.), по обсуждению актуальных вопросов и проблем, распространению положительного опыта работы
4	Создать эффективную модель информационной поддержки граждан о	не менее 30%	Повышение доли уникальных получателей социальных услуг

	возможности включения в общественную и досуговую деятельность путем мотивации и активации их к участию в мероприятиях программы;	не менее 5 информационных продуктов в квартал	Количество, используемых информационных ресурсов: баннер, флаеры, информация в газете «Новости Югры», «ГТРК Югория»; информация в мессенджерах;
5	Создать условия для активного времяпровождения граждан старшего поколения, путем расширения досугового пространства;	не менее 80%	Доля граждан старшего поколения и инвалидов, принявших участие в мероприятиях
6	Внедрить практики медицинских консультаций, включающих гериатрическую практику, мер профилактики, ранней диагностики,	ежемесячно	Повышение доли медико-профилактических мероприятий раннего выявления, диагностики и лечения

	мониторинга, реабилитации;		когнитивных расстройств у лиц пожилого возраста и инвалидов
7	Формировать позитивное представление граждан об активном образе жизни посредством социального взаимодействия при организации мероприятий;	100%	Получение обратной связи с участниками целевой группы
8	Организовать информационную кампанию с привлечением СМИ для популяризации проекта и увеличения численности граждан, ведущих активный образ жизни.	ежеквартально	Приглашать на мероприятия в рамках программы СМИ

Приложение 1

Рекомендованный перечень услуг для внесения

**в индивидуальную программу предоставления социальных услуг
для реализации программы «Активный югорчанин»⁶**

Социально-бытовые услуги				
	Наименование социально-бытовой	Объем предостав	Периодич ность	Срок предостав
.	Предоставление помещений для проведения социально-реабилитационных мероприятий, культурного и бытового обслуживания	40 мин.	1 раз в день	
Социально-медицинские услуги				
	Наименование социально-медицинской	Объем предостав	Периодич ность	Срок предостав
	Измерение	5 мин.	3 раза в	
.	Проведение оздоровительной гимнастики, занятий по общей физической	30 мин.	5 раз в неделю	
.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья	20 мин.	1 раз в неделю	
	Проведение	40 мин.	2 раза в	
	Проведение занятий по	30 мин.	2 раза в	
Социально-психологические услуги				
	Наименование социально психологической	Объем предоста	Периоди чность	Срок предоста

⁶ Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.09.2014 № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

	Социально-психологическое	40 мин.	2 раза в	
	психодиагностика	30 мин.	6 раз в год	
	психологическая	40 мин.	2 раза в	
	психологическая	35 мин.	1 раз в	
	помощь и поддержка, в том		месяц	
	социально-	20 мин.	2 раза в	
	оказание	35 мин.	1 раз в	
Социально-педагогические услуги				
	Наименование	Объем	Периоды	Срок
	социально-педагогической	предоста	чность	предоста
	Социально-	40 мин.	2 раза в	
	Социально-	30 мин.	1 раз в	
	Социально-	40 мин.	2 раза в	
	Формирование	30 мин.	2 раза в	
	Организация досуга	90 мин.	2 раза в	
	(праздники, экскурсии и		неделю	
Социально-трудовые услуги				
	Наименование	Объем	Период	Срок
	социально-трудовой	предост	ичность	предост
	Проведение	45 мин.	3 раза в	
	мероприятий по		неделю	
Социально-правовые услуги				
	Наименование	Объем	Период	Срок
	социально-правовой	предост	ичность	предост
	Оказание помощи в	30 мин.	1 раз в год	
	Оказание помощи в	30 мин.	1 раз в год	
Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей				
	Наименование	Объем	Периоды	Срок
	услуги	предоста	чность	предоста
	Проведение	30 мин.	1 раз в	

	Проведение	15 мин.	2 раза в	
	Занятия в сенсорной	30 мин.	3 раза в	
	Обучение навыкам	20 мин.	1 раз в	
	Оказание помощи в	30 мин.	2 раза в	

Мероприятия по социальному сопровождению

Вид социального сопровождения
Информирование по вопросам активного долголетия, вовлечения в социально-культурную жизнь
Информирование, в том числе посредством телефонной связи, о мероприятиях, предстоящих в муниципальном образовании
Оказание содействия в посещении социально значимых мероприятий на безвозмездной основе, посредством межведомственного взаимодействия в рамках заключенных соглашений с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, туризма, общественными объединениями и иными организациями
Сопровождение на мероприятия
Содействие в предоставлении медицинской помощи
Содействие в предоставлении психологической помощи
Содействие в предоставлении социальной помощи
Содействие в предоставлении юридической помощи
Содействие в оформлении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральным и окружным законодательством

VI. Контроль качества реализации программы

Внешняя экспертиза

БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания»	Независимые эксперты. Рецензенты
Внутренняя экспертиза	
Методический совет при учреждении социального обслуживания муниципального образования	Первичная экспертиза программы. Анализ промежуточных результатов
Внутренний контроль	
Заместитель директора	Предварительный, промежуточный, итоговый контроль реализации программы
Заведующие отделениями	Текущий контроль. Организация и координация деятельности специалистов. Мониторинг качества, своевременности и объема предоставления социальных услуг. Направление мониторинга эффективности инновационной деятельности, публичного отчета о деятельности ресурсного центра/опорной площадки в соответствии с рекомендуемыми требованиями ⁷
Специалисты отделения	Реализация плановых мероприятий. Оценка

⁷ Приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.02.2022 № 135-р «Об организации инновационной деятельности государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры»

	предварительного, промежуточного, итогового социального эффекта получателей социальных услуг от реализации программы
--	---