

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг  
отделения «Жилые помещения в домах системы социального  
обслуживания граждан»**

**Общие положения**

1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг отделения «Жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан» (далее отделение) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 06 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе Югре», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 декабря 2006 года № 316-п «О порядке предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 ноября 2005 года № 199-п «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти автономного округа по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставлению служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда автономного округа» Уставом Учреждения, Положением об отделении.
2. Правила распространяются на получателей социальных услуг поставщиком услуг, которым является бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение).
3. Жилые помещения относятся к специализированному жилому фонду в домах системы социального обслуживания населения специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
4. Жилые помещения предназначены для проживания одиноких граждан пожилого возраста, а также супружеских пар из их числа (далее - одинокие граждане пожилого возраста), при условии сохранения указанными гражданами полной или частичной способности к самообслуживанию в быту, не обеспеченных жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг**

5. Пользование жилым помещением осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно - гигиенических, экологических норм и иных требований законодательства, а также в соответствии с настоящими Правилами.

6. Основной задачей является создание условий, обеспечивающих благоприятное проживание и самообслуживание граждан, предоставление социально-бытовой помощи.

7. Настоящие Правила разработаны с целью повышения ответственности проживающих граждан за состояние и сохранение материальной базы учреждения, соблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил совместного проживания.

8. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

– отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

– предоставление учреждению полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг и договора найма жилого помещения в домах системы социального обслуживания граждан;

– заключение договора о предоставлении социальных услуг и договора найма жилого помещения в домах системы социального обслуживания граждан.

9. Социальные услуги предоставляются гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и получателем социальных услуг или его законным представителем.

10. Договор о предоставлении социальных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11. При предоставлении социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания в индивидуальную программу могут быть внесены изменения, в том числе по корректировке видов предоставляемых социальных услуг.

12. Социальные услуги, входящие в стандарт социального обслуживания, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания, предоставляются получателям социальных услуг бесплатно, за плату или частичную плату.

13. Дополнительные социальные услуги, оказываемые сверх объемов и не входящие в перечень гарантированных социальных услуг (в стандарты социального обслуживания), предоставляются на условиях полной оплаты в соответствии с утвержденными тарифами Приказом учреждения.

14. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг определяется в договоре о предоставлении социальных услуг.

15. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг взимается за фактически предоставленные социальные услуги.

16. Если получатель социальных услуг находится в алкогольном или наркотическом (или ином токсическом) состоянии, сотрудник вправе его не обслуживать.

17. Получатель социальных услуг информирует в письменной форме учреждение о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) договора о предоставлении социальных услуг.

### **Права и обязанности**

18. Получатели социальных услуг имеют право:

- На пользование предоставленным для проживания жилым помещением, включая мебель и электроприборы, которыми оборудовано жилое помещение.
- На содержание домашних животных при условии соблюдения требований к содержанию животных, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Ветеринарных правил, а также прав и законных интересов лиц, проживающих в жилых помещениях в домах системы социального обслуживания специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Организовывать кружки и клубы по интересам, принимать в них активное участие.
- На своевременное получение необходимой информации по предоставлению социальных услуг.
- Принимать гостей до 23.00 часов.
- На уважительное и гуманное отношение.
- На получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- На отказ от предоставления социальных услуг.
- На защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- На участие в составлении индивидуальных программ предоставления социальных услуг.
- На обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.
- На защиту своих персональных данных, конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг.
- Предъявлять претензии о недостатках при оказании социальных услуг, их объему и срокам предоставления, в устной или письменной форме.

- На социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

19. Получатели социальных услуг обязаны:

- Использовать предоставленное ему для проживания жилое помещение по назначению, не допускать совершения действий, приводящих к его порче.
- Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно - гигиенических, экологических и иных норм.
- Использовать мебель и электроприборы по назначению и обеспечивать их сохранность (в случае поломки мебели, электроприборов ремонт производится за свой счет).
- Допускать в заранее согласованное время в занимаемое жилое помещение работников учреждения или уполномоченных представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий – в любое время.
- При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию.
- Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения и мебели, а также помещений общего пользования, соблюдать чистоту и порядок в жилом помещении, в коридорах, на прилегающей территории, в других помещениях общего пользования, обеспечивать сохранность санитарно-технического и иного оборудования. Производить уборку предоставленного жилого помещения, выносить мусор, пищевые, бытовые отходы в специально отведенные места. Не допускать сброса в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию. Бережно относиться к объектам благоустройства, в том числе и к зеленым насаждениям.
- Производить за свой счет ремонт жилого помещения, сантехнического и иного оборудования, находящегося в нем, в случае деформации или нарушении функционирования по вине проживающего.
- В срок не позднее двух недель возмещать причиненный по вине проживающего материальный ущерб за помещение, оборудование и инвентарь в размере рыночной стоимости нового изделия (выполнения работ).
- Своевременно оплачивать коммунальные услуги.
- Бережно относиться к расходованию электроэнергии, тепловой энергии и воды.
- Предупреждать заведующего отделением в случае отсутствия длительный промежуток времени.
- Соблюдать режим тишины в период с 22.00. часов до 08.00. часов. В воскресенье и в праздничные дни- постоянно.

- Соблюдать этические нормы, не допускать в жилое помещение граждан, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, обеспечить своевременный уход посетителей до 23.00. часов.
  - При добровольном выселении из жилого помещения необходимо, подать личное заявление о расторжении договора и снятии его с регистрационного учета.
  - Соблюдать правила пользования лифтом.
  - При прекращении права пользования жилым помещением сдать по акту в течение 3 дней «Наймодателю» жилое помещение, мебель и электроприборы в исправном состоянии, погасить задолженность по оплате за коммунальные услуги.
  - Соблюдать общепринятые нормы поведения. Уважительно и тактично относиться к сотрудникам учреждения и получателям социальных услуг учреждения, к руководству учреждения, корректно высказывать свое мнение, не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не повышать тональность голоса, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство.
  - Исключить возможность свободного, неконтролируемого передвижения домашнего животного, находящегося на содержании, (за исключением собаки-поводыря, сопровождающей инвалида по зрению) вне мест, разрешенных правилами пользования жилого помещения, решением органа местного самоуправления для выгула животных.
  - Осуществлять выгул животных при условии обязательного обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц, в местах разрешенных правилами пользования жилого помещения, решением органа местного самоуправления для выгула животных.
  - Возместить причиненный здоровью или имуществу других лиц вред, нанесенный животным, находящимся на содержании получателя социальных услуг.
  - Извещать в течение 24 часов специалистов государственной ветеринарной службы о случаях заразных, в том числе особо опасных, заболеваний животных (бешенство, болезнь Ауески, туберкулез и др.) или об изменениях в их поведении, указывающих на возможное заболевание, а также, в частности, обеспечение изоляции подозреваемых в заболевании животных и животных, находившихся с ними в контакте.
  - Извещать специалистов государственной ветеринарной службы о факте укуса животным человека или другого животного, доставлять их в такие учреждения для осмотра и, при необходимости, помещать на карантин.
20. Получателям социальных услуг запрещено:
- Самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое.
  - Передавать имущество и инвентарь, закрепленный за жилым помещением, в другие жилые помещения.
  - Загромождать различными предметами коридоры, проходы, лестничные клетки, запасные выходы.

- Изменять планировку жилого помещения, схему электроснабжения, устанавливать дополнительные источники потребления электроэнергии.
- Приносить и хранить в жилом помещении легковоспламеняющиеся жидкости, взрывоопасные вещества, ртуть и ее соединения, и т.п.
- Предоставлять жилое помещение для ночлега и проживания посторонним лицам.
- Играть на музыкальных инструментах с 22.00 до 08.00 часов, включать громко радиоприемники, телевизоры, магнитофоны, звуковоспроизводящие устройства, а также создавать любой другой шум, мешающий отдыху проживающих.
- Курить в жилом помещении, в местах общего пользования.
- Изготавливать спиртные напитки, наркотические вещества, осуществлять их реализацию.
- Употреблять спиртные напитки, наркотические вещества на территории учреждения.
- Размещать мусор в холлах, на балконах, лестничных площадках, кроме специально установленных для этих целей контейнеров или накопителей.
- Самовольно производить замену «личинки» в замках квартирных дверей.
- Размещать в местах общего пользования любую информацию, содержащую рекламный характер.
- Хранить огнестрельное оружие и боеприпасы.

21. Получатель социальных услуг может быть выселен из жилого помещения в судебном порядке в случае:

- Невнесения проживающим платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в течение более 6 месяцев.
- Разрушения или повреждения жилого помещения проживающим.
- Систематического нарушения прав и законных интересов соседей.
- Использования жилого помещения не по назначению.
- Систематического нарушения норм противопожарной безопасности, санитарно - гигиенического состояния жилого помещения.

22. Сотрудники учреждения имеют право:

- В случае необходимости осуществлять осмотр жилого помещения с целью проверки соблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил проживания и сохранности выданного имущества.
- Запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- отказать в предоставлении социальной услуги, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.
- С согласия получателя социальных услуг, данного в письменной форме, передавать информацию о получателях социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика

социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Сотрудник учреждения при оказании социальных услуг не вправе:

– Ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения.

– Применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

#### **Заключительные положения**

24. В случае не предоставления либо неполного предоставления получателем социальных услуг (его законным представителем) необходимой информации для выполнения учреждением обязательств по договору о предоставлении социальных услуг социальное обслуживание приостанавливается до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

25. Для защиты своих прав и законных интересов, разъяснения вопросов касающихся социального обслуживания получатель социальных услуг имеет право обратиться к заведующему отделением, заместителю директора Учреждения, директору Учреждения лично или по телефону.