

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
специализированного отделения для оказания помощи лицам,
находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного
токсического опьянения**

Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг специализированного отделения для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (далее отделение) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 06 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе Югре», Законом автономного округа от 23 декабря 2021 года № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства автономного округа от 21 января 2022 года № 21-п «О применении Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 декабря 2021 года № 110-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» Уставом Учреждения, Положением об отделении.
2. Правила распространяются на получателей социальных услуг в полустационарной форме обслуживания поставщиком услуг, которым является бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение).

Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг

3. Лицо, находящееся в состоянии опьянения, не нуждающееся в медицинской помощи, доставляется в специализированное отделение сотрудниками полиции, сотрудниками скорой помощи, либо обращается самостоятельно.
4. Прием и временное пребывание в отделении лиц, находящихся в состоянии опьянения легкой и средней степени тяжести, не нуждающихся в оказании медицинской помощи, для обеспечения естественного вытрезвления осуществляется при наличии:

- информированного согласия указанного лица, составленного в соответствии с приложением 6 к приказу от 30 июня 2021 года №№ 689н/440н/509;
- акта осмотра лица, находящегося в состоянии опьянения, подписанного уполномоченным лицом медицинской организации, включающего в себя сведения о необходимости/отсутствии необходимости в госпитализации для оказания медицинской помощи (в зависимости от состояния здоровья и степени опьянения), необходимости помещения лица в легкой или средней степени опьянения для естественного вытрезвления в специализированные организации;
- согласия на обработку персональных данных.

5. Социальное обслуживание осуществляется сотрудником учреждения круглосуточно.

Права и обязанности

6. Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- содействие в передвижении и ориентации в окружающей обстановке;
- предоставление индивидуального спального места, размещение в комнатах временного пребывания мужчины и женщины размещаются отдельно;
- обеспечение водно-питьевого режима;
- первичную доврачебную медико-санитарную помощь (при необходимости) до момента прибытия/оказания скорой медицинской помощи;
- постоянное наблюдение, в течение периода их временного пребывания в специализированном отделении, в том числе с использованием технических средств наблюдения;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания в учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- предъявлять претензии о недостатках при оказании социальных услуг, их объему и срокам предоставления, в устной или письменной форме;
- отказ от предоставления социальных услуг.

7. Получатели социальных услуг обязаны:

- соблюдать общепринятые нормы поведения;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- уважительно и тактично относиться к сотруднику, предоставляющему социальные услуги, к иным сотрудникам учреждения, к руководству учреждения, корректно высказывать свое мнение, не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не повышать тональность

голоса, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

- соблюдать в помещениях учреждения и на его территории чистоту;
- бережно относиться к оборудованию и инвентарю учреждения;
- исключить курение в помещении учреждения и на его территории, употребление алкогольных напитков, иной спиртосодержащей продукции, наркотических средств и их аналоги, других запрещённых к употреблению (токсических) веществ и средств;
- исключить употребление продуктов питания;
- не переносить без разрешения мебель, инвентарь и другое имущество из одного помещения в другое;
- исключать факторы, угрожающие здоровью и жизни сотрудников учреждения;
- уважительно относиться к другим получателям социальных услуг;
- не требовать исполнения социальных услуг, не указанных в стандартах социального обслуживания и перечнях оказания социальных услуг учреждения;
- не пользоваться самодельными электроприборами;
- не приводить в учреждение животных;
- хранить одежду, обувь и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;
- сообщать работникам учреждения сведения, необходимые для организации предоставления полустационарного социального обслуживания;
- заранее в письменной форме предупреждать фельдшера отделения об отказе от социальных услуг;
- информировать фельдшера отделения о имеющихся медицинских противопоказаниях к социальному обслуживанию в полустационарной форме.
- соблюдать настоящие Правила.

8. Сотрудники учреждения имеют право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- отказать в предоставлении социальной услуги, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;

9. Сотрудник учреждения при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

Заключительные положения

10. При предоставлении социальных услуг Поставщик социальных услуг имеет право отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в случае:

- нарушения условий пребывания в специализированном отделении;
- выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний (согласно перечня);
- неоднократного нарушения настоящих Правил (при наличии документально подтверждённых фактов таких нарушений).

11. Для защиты своих прав и законных интересов, разъяснения вопросов касающихся социального обслуживания получатель социальных услуг имеет право обратиться к заведующему отделением, заместителю директора Учреждения, директору Учреждения лично или по телефону.